



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta **TIZIANA LOMBARDI**, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TIZIANA LOMBARDI
Indirizzo	VIA MASSIMO D'AZEGLIO, 4/L - 65015 MONTESILVANO (PE)
Telefono	3485655942
Fax	
E-mail	tiziana.lombardi@hotmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	19.05.1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal **01.07.2015** a tutt'oggi, titolare di posizione organizzativa denominata "Servizio Infermieristico Popoli" – sede di Popoli.
- dal **26.09.2005** al **15.01.2015**, titolare di posizione organizzativa denominata "Coordinamento rapporti e collegamento funzionale intra ed extra ospedaliera fra Direzione Sanitaria di Popoli e Strutture Aziendali" – sede di Popoli.
- dall' **01.09.2003** a tutt'oggi, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Esperto - Cat. Ds – a tempo indeterminato, presso la Direzione Sanitaria del P.O. di Popoli, a seguito di trasferimento ex art. 33 D.Lgs. n. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni (*vincitore di Pubblico Concorso*).
- Inoltre, la sottoscritta Lombardi Tiziana ha svolto/svolge il servizio anche presso altre Strutture, come di seguito specificato:
 - dal **07.04.2016** a tutt'oggi, attività di collaborazione presso l'U.O.S. di Assistenza Intermedia – sede di Pescara.
 - dal **29.07.2011** al **30.06.2015**, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto, Infermiere - Cat. Ds - presso le UU.OO.SS. Rischio Clinico e Assistenza Intermedia.
 - da luglio 2010 a luglio 2011, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Esperto, - Cat. Ds - presso l'Ufficio Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi Ausl Pe, e da luglio 2011 a tutt'oggi collaborazione tecnica con il suddetto Ufficio;
 - dal **22.06.2005** a luglio 2008, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto, Infermiere - Cat. Ds -, in staff con la Responsabile dell'Area Servizi del SIA del Servizio Infermieristico Aziendale.

- dal 05.03.2002, Incarico temporaneo, nelle more della definizione degli accordi contrattuali decentrati, di Operatore Professionale Sanitario Esperto presso la Direzione Sanitaria del P.O. di Popoli (prot. 263/ds/cp del 05.03.2002).
- dal 02.05.2001, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D (ex Capo Sala) a tempo indeterminato, presso la Direzione Sanitaria del P.O. di Popoli, a seguito di trasferimento ex art. 33 D.Lgs. n. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni (*vincitore di Pubblico Concorso*).
- dal 02.04.2001 all' 01.05.2001, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D (ex Capo Sala), presso la Direzione Sanitaria del P.O. di Ortona (Ausl Chieti) (*vincitore di Pubblico Concorso*).
- dall'01.09.1990 al 01.04.2001, Conferimento incarico di Capo Sala con disposizione n. 5513/P dell' 01.09.1990 a firma del Presidente della Ex ULSS di Popoli, presso la Direzione Sanitaria di Popoli.
- dal 13.10.1986, in qualità di Operatore Prof.le di 1^a Ctg. – Collaboratore - Infermiere Professionale, e successivamente, Operatore Prof.le Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato - Cat. C , presso la Direzione Sanitaria (della Ex Ulss n°12 di Popoli fino al 31.12.1995) e dal 01.01.1995 del Presidio Ospedaliero di Popoli – Azienda Ulss di Pescara.
- dal 03.07.1985 al 02.01.1986, in qualità di Operatore Prof.le di 1^a Ctg. – Collaboratore - Infermiere Professionale a tempo determinato - Cat. C , presso la Direzione Sanitaria della Ex Ulss n°12 di Popoli.
- dal 03.10.1983 al 30.06.1985, in qualità di Infermiera Professionale a tempo indeterminato - Cat. C "strumentista", presso la Casa di Cura "Pierangeli" (convenzionata con la Ulss di Pescara), presso la Sala Operatoria (dimissione volontaria per conferimento incarico c/o la Ulss di Popoli).
- dal 23.07.1983 al 13.08.1983 e dal 16.08.1983 al 06.09.1983, ODA (Opera Diocesana di Assistenza), in qualità di "Assistente sanitaria" nel soggiorno di vacanza nei turni.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	AUSL PESCARA – VIA PAOLINI, 45 – 65100 PESCARA SANITARIO
Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Sanitario Esperto, Infermiere - Cat. DS – (<i>vincitore di Pubblico Concorso</i>) a tempo indeterminato- full time.
Principali mansioni e responsabilità	Titolare di posizione organizzativa denominata "Servizio Infermieristico Popoli"– sede di Popoli conferita dal 01.07.2015 a tutt'oggi. Collaborazione con l'U.O.S. di Assistenza Intermedia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (30.11.2006)	Laurea Specialistica in Scienze infermieristiche ed Ostetriche della Facoltà di Medicina e Chirurgia, conseguita presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara, con la seguente votazione 110/110 e lode.
-------------------	--

Date (07.10.2002)	Laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e Chirurgia, conseguita presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara, con la seguente votazione 110/110 e lode.
Date (1° a.a.1989/1890 2° a.a.1990/1991)	Diploma di Scuola Universitaria diretta a fini speciali, in Dirigenti e Docenti in Scienze Infermieristiche, conseguito presso l'Università degli Studi de l'Aquila con la seguente votazione: 110/110 e lode.
Date (1986/1987)	Certificazione di Abilitazione a Funzioni Direttive nella assistenza infermieristica, conseguito presso la Scuola Infermieri Professionali di Popoli, con la seguente votazione: prova scritta: 76/80 (settantasei ottantesimi), prova teorica: 80/80 (ottanta ottantesimi), prova pratica: 80/80 (ottanta ottantesimi).
Date (1982/1983)	Diploma di Infermiere Professionale, conseguito presso la Scuola Infermieri Professionali di Popoli, con la seguente votazione: prove scritta: 68/80 (sessantotto ottantesimi), prova pratica: 70/80 (settanta ottantesimi), prova orale: 62/80 (sessantadue ottantesimi).
Date (1979/1980)	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito c/o l'Istituto "A. De Nino" di Sulmona (Aq), con la seguente votazione: 46/60 (quarantasei sessantesimi).

ALBO PROFESSIONALE

Iscrizione all'Albo Professionale IPASVI del Collegio Provinciale di Pescara, con numero di iscrizione 316.

NOMINA DAL MINISTERO DELLA SALUTE

Nomina in qualità di Componente Commissione straordinaria ex D.L.C.P.S. n. 233/46 a seguito di Decreto del Ministero della Salute del 3.12.2015 di scioglimento del Consiglio Direttivo del Collegio IPASVI di Pescara e della contestuale nomina della Commissione straordinaria.

ATTESTATI DI IDONEITA'

Attestato di superamento esame del Corso di formazione per "Valutatori di Sistemi di Gestione per la Qualità secondo le norme UNI EN 30011/1/2/3 " con il seguente punteggio: 30/30; (novembre 2001).

Attestato di superamento esame per VERIFICHE ISPETTIVE INTERNE NEL SETTORE SANITARIO (CERMET) svoltosi a Pescara nei giorni 11 – 12 – 13 Gennaio 2001.

Attestato di idoneità per addetto alla lotta antincendio e gestione dell'emergente, a seguito dell'accertamento di idoneità tecnica eseguita dall'apposita Commissione e registrato con verbale 135 dell'08.06.98 e rilasciato in data 09.09.1999.

PUBBLICAZIONI:

Pubblicazione manuale e realizzazione CD ROM, su: "Istruzioni operative per la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei Rifiuti Sanitari"- Aprile 2002.

INCARICHI E PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE C/O ULSS – PRESIDIO - AZIENDA USL PESCARA:

- 1. Presidente della "Commissione giudicatrice" per la gara d'appalto mediante "procedura aperta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 55 del D.L. 163/2006, finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro con più operatori, ai sensi dell'art. 59 del D.L. 163/2006 e s.m.i., senza rilancio del confronto competitivo, per la fornitura, in noleggio, di sistemi terapeutici funzionali alla prevenzione e cura delle ulcere da pressione per l'ASL di Pescara" Determinazione Dirigenziale n. 388/A.B.S. del 24.05.2016 .**

2. **Presidente della "Commissione giudicatrice"** per la gara d'appalto mediante procedura aperta", ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 55 del D.L. 163/2006, per l'acquisizione, mediante sottoscrizione di un accordo quadro con più operatori, uno per ciascun lotto di gara, di dispositivi stampati in piano, fascicoli, blocchi. Bollettari, buste varie (per i servizi sanitari, commerciali e a sacco)..." Determinazione Dirigenziale n. 780/A.B.S. del 15.12.2015 .
3. **DEC (Direttore di esecuzione del contratto)** per il P.O. di Popoli, per la "Rimozione e smaltimento, con bonifica dello spazio circostante, dei sistemi di stoccaggio dei liquidi di scarto radiologici, siti presso i Presidi Ospedalieri di Penne e di Popoli, per le esigenze della ASL di Pescara. Affidamento." Determinazione Dirigenziale n. 645/ABS dell'08.10.2015.
4. **Componente "Gruppo Tecnico Regionale per l'aggiornamento delle LINEE GUIDA REGIONALI DELLE CURE DOMICILIARI" anno 2015.**
5. **Componente "Commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte tecniche, pervenute per la RDO n. 855141/2015"(Armadietti spogliatoio) quali "tecnici esperti nella materia di che trattasi" Determinazione Dirigenziale n. 464/A.B.S. .**
6. **Componente "Gruppo di Lavoro" per la rielaborazione del Capitolato di Gara Regionale per il Servizio di "Assistenza Domiciliare" (nota del 6 maggio 2015).**
7. **DEC (Direttore di esecuzione del contratto)** ai sensi del DPR 270/2010 del: "Servizio di pulizia, sanificazione e sanitizzazione da effettuarsi presso i Presidi Ospedalieri e le Strutture Territoriali dell'ASL di Pescara" (Determinazione Dirigenziale n. 770 del 25.11.2014) dal 27.11.2014 a tutt'oggi.
8. **Nomina in qualità di Presidente della Commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte tecniche e della campionatura, pervenute per la rdo n. 552541/2014 finalizzata alla individuazione di un operatore economico con cui stipulare un contratto, per la fornitura di carrelli (Determinazione Dirigenziale N. 708/ABS del 24.10.2014).**
9. **ASSISTENTE del contratto, ai sensi del DPR 270/2010, del: "Servizio di ristorazione per i degenti ed i dipendenti dei PP.OO. e le Strutture territoriali della Ausl di Pescara" – P.O. Popoli (a far data dal 13.01.2014 a tutt'oggi).**
10. **DEC (Direttore di esecuzione del contratto)** ai sensi del DPR 270/2010 del: "Servizio sistemi a pressione negativa per il trattamento delle lesioni difficili" - P.O. Popoli (a far data dall'01.11.2013 a tutt'oggi).
11. **ASSISTENTE del contratto ai sensi del DPR 270/2010 del: "Servizio sistemi a pressione negativa per il trattamento delle lesioni difficili - Area territoriale (a far data dall'01.11.2013 a tutt'oggi).**
12. **REDAZIONE di un Piano Guida e modulistica ad hoc, in collaborazione con il RUP, quale strumento, sperimentale, a livello Aziendale del "Servizio sistemi a pressione negativa per il trattamento delle lesioni difficili" (anno 2013).**
13. **Preposto ai sensi dell'art. 37 del D.L. 81/2008 presso il P.O. di Popoli della Ausl di Pescara (ultimo corso di formazione disp. Prot. 773 dell'08.04.2013).**
14. **DEC (Direttore di esecuzione del contratto)** ai sensi del DPR 270/2010, del: "Servizio noleggio/lavaggio biancheria sanitaria ed ospedaliera" P.O. Popoli "(a far data dal 01.04.2013 a tutt'oggi).
15. **DEC (Direttore di esecuzione del contratto): Servizio di fornitura in locazione**

quadriennale di sistemi antidecubito e dei servizi connessi occorrenti alle esigenze dell'Azienda UsI di Pescara - P.O. Popoli (a far data dall'01.07.2012 a tutt'oggi).

16. **REDAZIONE** di un Piano Guida e modulistica ad hoc, in collaborazione con il RUP, a livello Aziendale per la "fornitura in locazione dei sistemi antidecubito a livello Aziendale".
17. **Componente Gruppo di lavoro** per la stesura della Bozza di Capitolato Tecnico per l'affidamento del "Servizio di ristorazione per i presidi ospedalieri e le strutture territoriali della AusI di Pescara" (anno 2011).
18. **Referente** del P.O. di Popoli, individuata per presenziare all'effettuazione del sopralluogo ditte partecipanti alla Procedura di gara "Affidamento del noleggio macchine maceratrici per lo smaltimento di rifiuti umani e di fornitura accessoria di materiale di consumo per le esigenze dell'Azienda USL di Pescara". (Disposizione nota prot. 530/ds/BB del 17.06.2011).
19. Partecipazione, quale Referente AusI di Pescara, all'incontro per la rilettura del Capitolato Tecnico del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari, per le AA.SS.LL. d'Abruzzo (Disposizione prot. n. 11 del 03.02.2010) tenutosi in data 09.02.2010.
20. **Componente di Commissione Tecnica** competente alla predisposizione del Capitolato Tecnico del servizio di noleggio di macchine maceratrici; (disposizione prot. n. 127 del 27.01.2010).
21. **Componente della Commissione Tecnica** competente alla predisposizione del Capitolato Speciale per l'affidamento della fornitura in locazione quadriennale di sistemi antidecubito e dei servizi connessi occorrenti alle esigenze dell'Azienda UsI di Pescara (anno 2010).
22. **Componente della Commissione Tecnica** competente alla predisposizione del Capitolato Tecnico del "servizio di noleggio-lavaggio biancheria sanitaria ed ospedaliera, materasseria nonché servizio di rifacimento letti"; (disposizione prot. n. 20162 del 13.11.2009).
23. **Partecipazione su indicazione del Direttore Amm.vo AusI Pescara**, all'incontro del 18.09.2008 presso gli Uffici della Direzione Parchi Territorio Ambiente Energia – Servizio Gestione Rifiuti per la presentazione della bozza di convenzione tra AusI e Comuni per la gestione dei rifiuti assimilabili agli urbani prodotti dalla AUSL, confronto sulla bozza di convenzione ed approvazione della stessa.
24. **Componente "gruppo di lavoro"** per la predisposizione del Capitolato Tecnico per la "fornitura a noleggio di Macchine Maceratrici e fornitura, in somministrazione, di prodotti monouso biodegradabili" Disposizione di servizio del 05.02.2008 a firma dei Direttori Sanitari dei PP.OO. di Pescara, Popoli e Penne.
25. **Componente Commissione con funzioni di controllo** sulle fatture relative alle prestazioni fornite dalla Ditta Servizi Ospedalieri in relazione al Servizio di noleggio, lavaggio biancheria dal 18.04.2007 al 30.03.2013 (Disposizione prot. 7886 del 18.04.2007).
26. **Referente per la AusI di Pescara al Gruppo di lavoro** "Ottimizzazione della gestione dei rifiuti sanitari" della Direzione Sanità (Regione Abruzzo) conseguente al Protocollo d'Intesa tra la Direzione Parchi Territorio Ambiente Energia – Servizio Gestione Rifiuti e la Direzione Sanità (12.03.2007)(Autorizzazione su

nota prot.8986/DG9 del 30.03.2007).

27. **Formatore per la biosicurezza** su coinvolgimento dell'Ufficio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna (anno 2007).
28. **Componente titolare della Commissione esaminatrice** della Selezione interna, riservata al personale a tempo determinato, in applicazione degli artt. 18 e 19 del CCNL Comparto Sanità del 19/04/2004, per la copertura di n. 22 posti di Puericultrice Esperta (Deliberazione n. 1397 del 28/09/2005).
29. **Assegnazione Area di competenza come Addetto Prevenzione Incendi** dal 25 agosto 2004 a tutt'oggi (Disposizione prot. 551 del 25.08.2004).
30. **Componente Gruppo di lavoro per la stesura del Capitolato Tecnico** su: "Servizio di pulizia, sanificazione e sanitizzazione ambientale da effettuarsi presso i presidi Ospedalieri e le Strutture Territoriali dell'Ausl di Pescara" (anno 2004).
31. **Componente Consiglio dei Sanitari** dall'anno 1995 (04.07.95) all'anno 2001 (01.04.2001).
32. **Componente Gruppo Operativo Comitato Controllo Infezioni Ospedaliere** conferito con Atto Deliberativo dell'AUSL di Pescara n. 742 del 16.05.2000 e fino a Dicembre 2007.

ATTIVITA' DIDATTICA:

Dal 1991 al 2016: es. Docenza Università di Chieti – Corso di Laurea in Infermieristica anni accademici, Docenza Scuola Regionale, E.N.F.A.P. di Tocco Da Casauria, Istituto Mecenate per Infermieri, OTA, OSS, ASA,

ATTIVITA' IN QUALITA' DI RELATORE E TUTOR ED ORGANIZZAZIONE EVENTI FORMATIVI:

➤ Numerosi

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI E SEDUTE E RIUNIONI GRUPPI DI LAVORO:

➤ Numerosi

CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO, EVENTO/ INCONTRO FORMATIVO, TAVOLA ROTONDA, GIORNATA DI STUDIO, CONVEGNI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI /CONGRESSI E SEMINARI OBBLIGATORI, FACOLTATIVI ACCREDITATI E NON:

Partecipazione a n. 195 eventi in qualità di discente
L'allegato 1 riporta l'elenco dei Corsi e le relative partecipazioni

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

- Competenze informatiche utili per un' ottimale utilizzo e gestione dei sistemi/strumenti informatici;
- Capacità di lavorare per obiettivi e scadenze;
- Capacità di progettare, coordinare corsi di formazione (eventi) a piccoli e grandi numeri;
- Elevata flessibilità negli orari lavorativi, dedizione al lavoro e disponibilità ad affrontare anche giornate lavorative di più di 8 ore;
- Entusiasmo, voglia di crescere sia personalmente che professionalmente, caratteristiche che mi hanno sempre motivato sia nello studio che nel lavoro.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

**BUONO
BUONO
SCOLASTICO**

**FRANCESE
BUONO
SCOLASTICO
SCOLASTICO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- Capacità relazionali;
- Capacità organizzativa interna ed esterna;
- Capacità di lavorare in gruppo;
- Capacità di sviluppare progetti e seguirne lo sviluppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Elaborare nuovi modelli di approccio alla risoluzione dei problemi tendenti all'efficienza e alla qualità dell'immagine aziendale;
- Capacità di ideare, pianificare, sviluppare e dirigere progetti;
- Capacità di direzione e gestione di attività e di risorse.

PATENTE O PATENTI

Cat. B

DATA

Tiziana Lombardi

Pescara 17.102016

